



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE



GMINA IZBICKO
UL. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH 12, 47-180 IZBICKO
tel. (77) 461 72 60, 461 72 21, 461 72 66 / fax: (77) 463 12 54

adres poczty elektronicznej (e-mail): przetargi@izbicko.pl
strona prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: ***Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy***

Numer sprawy: ZP.271.1.2026

Zadanie realizowane w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027

Priorytet FEOP.02: Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony środowiska naturalnego
w województwie opolskim

Działanie 2.1: Poprawa efektywności energetycznej w województwie opolskim

Zatwierdził:
Marzena Baksik Wójt Gminy
Izbicko, 13.01.2026r.

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego:****Gmina Izbicko**

180 Izbicko

ul. Powstańców Śl. 12

tel. (77) 461 72 60, 461 72 21, 461 72 66

fax: (77) 463 12 54

adres strony internetowej: www.bip.izbicko.pladres poczty elektronicznej (e-mail): przetargi@izbicko.pl**Godziny urzędowania:** Poniedziałek - 7³⁰ – 17⁰⁰, Wtorek-Czwartek - 7³⁰ – 15³⁰, Piątek - 7³⁰ – 14⁰⁰

47-

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) (zwanej dalej również "ustawą Pzp"), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze oraz rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej SWZ oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu: platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
Ilekoć w niniejszej SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także ww. Platformę zakupową e-Zamówienia.
4. Na platformie e -Zamówienia, będą udostępniane dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - podpisem zaufanym,
 - lub podpisem osobistym.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia przebudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krośnicy w systemie zaprojektuj i wybuduj w oparciu o zakres i wytyczne podane w dwóch programach funkcjonalno-użytkowych:

- 1) Kompleksowa termomodernizacja budynków sali gimnastycznej z budynkiem szkoły oraz przedszkola wraz z wymianą instalacji elektrycznej i instalacji c-o, remontem instalacji kanalizacji sanitarnej, instalowaniem urządzeń fotowoltaicznych oraz przebudową dachu łącznika w miejscowości Krośnica;
- 2) Modernizacji pomieszczeń kuchni, zaplecza oraz części pomieszczeń w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krośnicy,

oraz treść specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami zwaną dalej SWZ.

1. Parametry obiektuPowierzchnia zabudowy zespołu powyższych obiektów 1 486,85 m²Powierzchnia użytkowa zespołu powyższych obiektów 2 054,85 m²Kubatura zespołu obiektów 12 571,66 m³**2. W ramach zamówienia należy m.in.:**

- a) dla zadania 1) Kompleksowa termomodernizacja budynków sali gimnastycznej z budynkiem szkoły oraz przedszkola wraz z wymianą instalacji elektrycznej i instalacji c-o, remontem instalacji kanalizacji



sanitarnej, instalowaniem urządzeń fotowoltaicznych oraz przebudową dachu łącznika w miejscowości Krośnica;

- sporządzić dokumentację projektową w zakresie niezbędnym do realizacji zadania polegającego na kompleksowej termomodernizacji budynków sali gimnastycznej z budynkiem szkoły oraz przedszkola wraz z wymianą instalacji elektrycznej, instalacji c-o, remontem instalacji wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, instalowaniem urządzeń fotowoltaicznych, przebudową dachu łącznika, budowie kotłowni z pompą ciepła zasilaną z dolnego źródła wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń;
- sporządzić specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich robót ujętych w dokumentacji projektowej;
- sporządzić kosztorysy ofertowe oraz harmonogram rzeczowo-finansowy dla zakresu robót objętych zamówieniem z podziałem na branże i kwalifikowalność wydatków w aspekcie dofinansowania pozyskanego przez Zamawiającego;
- wykonać wszelkie roboty budowlane przewidziane w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót, harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz czynności im towarzyszące gwarantujące osiągnięcie celów określonych w ww. programach funkcjonalno-użytkowych i SWZ;
- zapewnić pełnienie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją;
- sporządzić po realizacji przedmiotu zamówienia audyt energetyczny celem potwierdzenia osiągnięcia założonych efektów oraz świadectwo charakterystyki energetycznej;
- sporządzić dokumentację powykonawczą oraz dopełnić wszelkich czynności prowadzących do złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na użytkowanie zespołu obiektów.
- całość dokumentacji wykonać w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilości wynikającej z przepisów niezbędnej do uzyskania wymaganych pozwoleń i zgód
- przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w co najmniej 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej

b) dla zadania 2) Modernizacja pomieszczeń kuchni, zaplecza oraz części pomieszczeń w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Krośnicy;

- sporządzić dokumentację projektową w zakresie niezbędnym do realizacji zadania polegającego przebudową i remontem instalacji wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, przebudową instalacji gazowej (propan-butan), przebudowie pomieszczeń w części przedszkolnej, przebudowie pomieszczeń w obrębie istniejącej świetlicy szkolnej, budowie windy osobowej, wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń;
- sporządzić specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich robót ujętych w dokumentacji projektowej;
- sporządzić kosztorysy ofertowe oraz harmonogram rzeczowo-finansowy dla zakresu robót objętych zamówieniem z podziałem na branże i kwalifikowalność wydatków w aspekcie dofinansowania pozyskanego przez Zamawiającego;
- wykonać wszelkie roboty budowlane przewidziane w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót, harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz czynności im towarzyszące gwarantujące osiągnięcie celów określonych w ww. programach funkcjonalno-użytkowych i SWZ;
- zapewnić pełnienie nadzoru autorskiego nad realizowaną inwestycją;
- sporządzić po realizacji przedmiotu zamówienia audyt energetyczny celem potwierdzenia osiągnięcia założonych efektów oraz świadectwo charakterystyki energetycznej;
- sporządzić dokumentację powykonawczą oraz dopełnić wszelkich czynności prowadzących złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na użytkowanie zespołu obiektów.
- całość dokumentacji wykonać w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilości wynikającej z przepisów niezbędnej do uzyskania wymaganych pozwoleń i zgód



- przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w co najmniej 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej
3. Zakres robót budowlanych i instalacyjnych do wykonania w zespole obiektów został opisany w programach funkcjonalno-użytkowych i obejmuje przedsięwzięcia kwalifikowane i niekwalifikowane pod względem dofinansowania, w tym m.in.:
- 1) część kwalifikowana:
 - termomodernizację przegród w zakresie ocieplenia ścian zewnętrznych, ścian fundamentowych i dachów – Zamawiający nakazuje ujednolicenie materiałowe poszycia dachów w postaci membrany EPDM lub PCV;
 - przebudowę dachu z istniejącym odwodnieniem wewnętrznym w obrębie łącznika (części sanitarno- szatniowej przy sali gimnastycznej) na dach dwuspadowy wraz z jego dociepleniem wykonaniem nowego pokrycia oraz nowego orynnowania w formie tradycyjnych rynien i rur spustowych zewnętrznych;
 - wymianę zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej, wraz z wymianą parapetów zewnętrznych i wewnętrznych, uwzględniające ewentualne zmiany wynikające z pozostałego zakresu robót;
 - wymianę instalacji c.o. wraz ze zmianą źródła ogrzewania z kotła na paliwo stałe na wysokotemperaturową pompę ciepła solanka/woda z dolnym źródłem ciepła w postaci odwiertów pionowych oraz z remontem pomieszczenia kotłowni;
 - realizację tzw. „zielonej ściany” (wym. 5x5m) i posadzeniem bluszczu pospolitego (*Hedera Helix*) wraz z wykonaniem nowej opaski żwirowej szer. 50 cm wokół budynku zespołu budynków, po demontażu istniejących opasek z płyt chodnikowych i poza strefą istniejących utwardzeń w formie płaszczyzn z płyt betonowych;
 - montaż instalacji fotowoltaicznej do 10 KW na dachu budynku szkoły;
 - wykonanie nowych bądź wymianę wszelkich obróbek blacharskich oraz orynnowania;
 - wykonanie monitoringu wizyjnego zewnętrznego;
 - przebudowę schodów zewnętrznych od strony elewacji południowo zachodniej wykończonych płytami z granitu płomieniowanego;
 - kompleksową wymianę/przebudowę instalacji elektrycznej z wymianą opraw oświetleniowych na energooszczędne, wykonanie nowych rozdzielnic, instalacji odgromowej, instalacji niskoprądowej, uwzględniające m.in. przebudowę pomieszczeń, montaż windy, montaż ogniów fotowoltaicznych;
 - wykonanie przebudowy/remontu instalacji wod.-kan. w zakresie wymiany nieefektywnych pionów i podejść kanalizacyjnych w toaletach budynku szkoły i przedszkola;
 - wykonaniu robót malarskich wewnątrz budynku sali gimnastycznej, szkoły oraz przedszkola;
 - 2) część niekwalifikowana:
 - dostawę i montaż windy w części przedszkolnej;
 - przebudowę pomieszczeń w przedszkolu, w tym modernizację kuchni i jej zaplecza;
 - modernizacji wentylacji w budynku przedszkola;
 - modernizację instalacji gazowej zasilającej urządzenia obróbki termicznej w kuchni;
 - przebudowa przyłączy wodociągowego i kanalizacyjnych wraz z montażem separatora tłuszczów wraz z przebudową instalacji;
 - przebudowie pomieszczeń świetlicy w szkole podstawowej;
4. Celem wykonania zadania jest m.in. poprawa efektywności energetycznej zespołu budynków, w tym osiągnięcie następujących wskaźników wynikających z wniosku o dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia:
- Budynki publiczne o udoskonalonej charakterystyce energetycznej - 2054,85 m²
 - Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE - 0,1142 MW
 - Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE – 0,1 MW
 - Dodatkowa zdolność wytwarzania energii odnawialnej (w tym: energii elektrycznej, energii cieplnej) - 0,1241 MW

- Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków – 1 szt.
- Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE – 1 szt.
- Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE - 28,8694 MWh/rok
- Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE - 9,6300 MWh/rok
- Roczne zużycie energii pierwotnej (w tym: w lokalach mieszkalnych, budynkach publicznych, przedsiębiorstwach, innych) - 181,4063 MWh/rok
- Szacowana emisja gazów cieplarnianych - 49,7100 tona ekwiwalentu CO₂/rok

Zamawiający obliguje wykonawcę do wyboru najbardziej optymalnych rozwiązań w zakresie termomodernizacji na podstawie audytu energetycznego z zachowaniem przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej.

5. Warunki realizacji:

- Wykonawca będzie zobowiązany sporządzić harmonogramy rzeczowo-finansowe (HRF ogólny i szczegółowy) według wzorów przedstawionych przez Zamawiającego –sporządzenie harmonogramów oraz każdorazowa aktualizacja HRF szczegółowego winny być prowadzone w porozumieniu z Zamawiającym;
- HRF szczegółowy musi być sporządzony w oparciu o kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dokumentacji projektowej przez Wykonawcę;
- obiekt podlegający przebudowie będzie użytkowany do końca roku szkolnego 2025/2026 - przekazanie placu budowy Wykonawcy nastąpi niezwłocznie po jego zakończeniu;
- w okresie wakacyjnym cały obiekt będzie wyłączony z prowadzenia zajęć oświatowych;
- w okresie od 01.09.2026 do zakończenia zadania w obiekcie planowane jest prowadzenie zajęć dla dwóch oddziałów przedszkolnych, w związku z czym Wykonawca musi przewidzieć udostępnienie od 01.09.2026 roku minimum dwóch sal lekcyjnych z dostępem do sanitariatów, części socjalnej dla pracowników obsługi, a także szatni. W obowiązkach Wykonawcy mieści się również zapewnienie, zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, dostępu (dojścia i dojazdu) do tej części obiektu, w której będą prowadzone zajęcia przedszkolne - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lokalizacji udostępnianych pomieszczeń w trakcie postępu prowadzonych robót;
- w przypadku zakończenia przez Wykonawcę etapu projektowania wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń oraz zgód przed zakończeniem roku szkolnego, Zamawiający w uzgodnieniu z dyrekcją ZSP w Krośnicy, w porozumieniu z Wykonawcą może zezwolić na wcześniejszą realizację robót budowlanych nie kolidujących z funkcjonowaniem placówki oświatowej;
- sporządzone po realizacji przedmiotu zamówienia audyt energetyczny oraz świadectwo charakterystyki energetycznej stanowić będą potwierdzenie osiągnięcia wymagań w zakresie wskaźników podlegających ocenie projektu pod kątem jego dofinansowania ze środków programu EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO W RAMACH FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA OPOLSKIEGO 2021-2027 - sekcja 4.1. - Wskaźniki produktu obowiązkowe;
- w przypadku nieosiągnięcia wartości wskaźników zadeklarowanych przez Zamawiającego, o których mowa powyżej a uprawniających do otrzymania dofinansowania, Wykonawca dokona na własny koszt czynności naprawczych do momentu osiągnięcia wymaganych wartości;
- Wykonawca przez okres gwarancji od momentu odbioru końcowego będzie wykonywał pomiary sprawdzające, potwierdzające spełnienia wskaźników podlegających ocenie projektu pod kątem jego dofinansowania w formie audytu ex-post, pierwszy audyt na zakończenie realizacji zadania, kolejne co 12 miesięcy począwszy od dnia zakończenia inwestycji.

Przy kalkulacji wynagrodzenia do oferty należy uwzględnić również treść udzielonych odpowiedzi na pytania zadawane w pierwszym postępowaniu przetargowym dostępne pod linkiem https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/tenderdocument/ocds-148610-ccd77124-9d4c-477c-8a5a-b0e84efaacc5/ocds-148610-ccd77124-9d4c-477c-8a5a-b0e84efaacc5_20

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:**

- **Program funkcjonalno – użytkowy – stanowiący załącznik nr 9 do SWZ**

Kody CPV:Część projektowa:

- 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

Część wykonawcza:

- 45443000-4 Roboty elewacyjne
 45214200-2 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów szkolnych
 45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań
 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 45320000-6 Roboty izolacyjne
 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
 45331110-0 Instalowanie kotłów
 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 45410000-4 Tynkowanie
 45421130-4 Instalowanie okien i drzwi
 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

2. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 3) **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Nie dokonano podziału zamówienia na części z powodu:**
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
- 4) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez aukcje elektroniczną,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego), o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8),
- 8) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
- 9) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej,
- 10) Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 PZP.
- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN],
- 11) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp,
- 12) Zamawiający nie przewiduje wymagań o w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
- 13) **Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę**



na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025r.poz.277) (w związku z art. 95 Pzp) obejmują następujące rodzaje czynności:

- 13.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) wszystkich pracowników fizycznych oraz operatorów maszyn i urządzeń sprzętu budowlanego,
 - 2) wykonanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia. Obowiązek ten nie dotyczy kierownika robót.
- 13.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanych w punkcie 13.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 13.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 13.4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 13.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 13.1 czynności.

14) Fakturowanie inwestycji będzie prowadzone za zrealizowane i odebrane etapy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Podstawą do wystawienia faktur za poszczególne etapy, będą odpowiednie protokoły odbioru etapów.

3. Informacje na temat podwykonawców:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 2) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.



- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w VII. Podmiotowe środki dowodowe pkt. 2 ppkt. 2.1b) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Pozostałe warunki dotyczące podwykonawstwa sprecyzowane zostały w projekcie umowy.

4. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 4.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 4.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 4.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 4.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia: 28.02.2027r.

V. Podstawy wykluczenia

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

2. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się również wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę (z uwzględnieniem art. 109 ust. 3 ustawy Pzp) w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

w art.109 ust.1 pkt. 1,4,5,7 ustawy tj.:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:



- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 14) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego
 - 15) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 16) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 1560 z p. zm.), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji



warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

- Wymagane jest posiadanie przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę, nie mniejszą niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony zł 00/100 gr.). Załączyć dokument potwierdzający opłacenie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej,

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **należycie wykonali i zakończyli co najmniej jedną (1) robotę budowlaną polegającą na poprawie efektywności energetycznej obiektu użyteczności publicznej o wartości zamówienia nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł brutto**, wykonaną zgodnie z przepisami prawa budowlanego. *Powyższe roboty muszą być potwierdzone dowodami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane określającymi, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.*

- 2) Wykonawca winien dysponować lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia m.in:

- Projektant - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** w rozumieniu ustawy PB lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,
- Projektant - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** w rozumieniu ustawy PB lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,
- Projektant - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** w rozumieniu ustawy PB lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,

- **jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji kierownika budowy, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,**

- **jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego,**

- **jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego.**

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji przez osoby skierowane do realizacji zamówienia jeżeli osoby te posiadają stosowne uprawnienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek również za spełniony jeżeli Wykonawca dysponować będzie osobami posiadającymi kwalifikacje równoważne oraz wydane w oparciu o wcześniej obowiązujące przepisy.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem / podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego składa wraz ofertą również oświadczenie na podstawie **art. 125 ust.5 ustawy Pzp** zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1) **Formularz ofertowy** - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik nr 1 do SWZ

2) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu** - wypełnione i podpisane przez wykonawcę. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – załącznik nr 2 do SWZ

3) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego** - załącznik nr 3 do SWZ.

4) **Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów** - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów – załącznik nr 4 do SWZ

5) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – załącznik nr 5 do SWZ

6) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** – załącznik nr 6 do SWZ

7) **Wykaz osób** – załącznik nr 7 do SWZ

8) **Projekt umowy** – załącznik nr 8 do SWZ

9) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** – załącznik nr 9 do SWZ

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Zamawiający żąda wymienionych w niniejszej SWZ, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby oraz podwykonawców) następujące podmiotowe środki dowodowe:

2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- a) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ
- b) **Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;**

2.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) **Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Załączyć dokument potwierdzający opłacenie. (VI.3)**
- b) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (VI.4).1) - załącznik nr 6 do SWZ.
- c) **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (VI.4).2) - załącznik nr 7 do SWZ.

3. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

1.1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 2.1 b) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1, zastępuje się je odpowiednio w

całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

4. Postanowienia dot. podmiotowych środków dowodowych

1) Podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt. od VII.2.2 do VII.3 nie są dołączane do oferty. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

5) Jeżeli złożone oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

6) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7) W sytuacjach określonych w art. 128 ustawy Pzp zamawiający może wezwać do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie:

- oświadczenia wykonawcy,
 - podmiotowych środków dowodowych,
 - innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
- jeżeli są one niekompletne lub zawierają błędy.

8) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia wykonawcy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

5. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej elektronicznie za zgodność z oryginałem, przez osoby uprawnione do reprezentowania.

3) W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez odpowiedni podmiot (Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

4) Wykonawca może przekazać dokumenty lub oświadczenia w formie pliku zawierającego skompresowane dane. W

takim przypadku opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego pliku jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku. Nie dotyczy to kopii poświadczonych przez inny odpowiedni podmiot, którego dotyczą przekazywane oświadczenia lub dokumenty.

5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego. Wymóg ten dotyczy również notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa.

6) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8) **Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert;**

1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik nr 1 do SWZ

2. Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SWZ

3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego – (jeżeli dotyczy) załącznik 3 do SWZ

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – (jeżeli dotyczy) załącznik 4 do SWZ

5. Stosowne pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy

6. Dowód wniesienia wadium

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składanie oświadczeń, dokumentów, zawiadomień oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie:

a. portalu: e-zamowienia.gov.pl,

b. poczty elektronicznej-przetargi@izbicko.pl

2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub Identyfikator Postępowania z Platformy zakupowej.

3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:

a) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz

b) rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5) Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.

6) Forma złożenia oferty - zgodnie z pkt. XI.1 niniejszej SWZ.

7) Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, (adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji), w tym również możliwość składania dokumentów elektronicznych

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Grzegorz Koprek tel. 774617221 wew. 102



2) Aneta Adamiec tel. 774617221 wew.118

w godzinach pracy Urzędu

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

4. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **27.000,00 zł słownie: dwadzieścia siedem tysięcy zł 00/100 gr.**
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
BANK BS LEŚNICA O. Izbicko 34 8907 1076 2006 5000 2017 0005 z adnotacją: "wadium - Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy".
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wadium w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta.
8. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący wadium winno zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument ten winien obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
9. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

11. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 27.02.2026r.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Postanowienia dot. przygotowania i składania ofert:

Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem:

Platformy zamówieniowej - e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>:

a) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu "Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>. Istnieje możliwość skorzystania ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz "Zgłoś problem".

b) Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

c) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki "Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku "Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop ("przeciągnij" i "upuść") służące do dodawania plików. W polu "Wypełniony formularz oferty" wykonawca dodaje wypełniony Formularz oferty. W polu "Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę" wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.

d) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. Istnieje możliwość skorzystania ze wsparcia technicznego dostępnego w zakładce "Centrum pomocy" oraz "Często zadawane pytania (FAQ)" lub zgłoszenia problemu poprzez formularz internetowy lub kontakt z Infolinią platformy.

Inne informacje dotyczące opis sposobu złożenia oferty dostosowane do Platformy zamówieniowej

Platformy zamówieniowej

Szczegółowy opis sposobu złożenia oferty dostosowany do Platformy zamówieniowej

3) **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: PDF, DOC, DOCX, RTE, XPS, ODT i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ze względów technicznych rozmiar przesyłanych plików nie może przekraczać 150 MB.**

4) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie skanu dokumentu pierwotnie wytworzonego i wypełnionego w postaci papierowej, pod warunkiem opatrzenia powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny Zamawiający traktował będzie jako ofertę złożoną w postaci elektronicznej niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument ten zostanie opatrzony prawidłowym podpisem.

5) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku "Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik



stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy załączyć wraz z innymi plikami stanowiącymi załączniki do oferty.

6) Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) należy do oferty załączyć uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy zamówieniowej. Po upływie terminu do składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9) Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takiej sytuacji Zamawiający zamieści na Platformie zamówieniowej informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

10) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp (nazwy wykonawców, których oferty zostały otwarte, ceny ofert).

2. Przygotowanie oferty:

1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.

2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

8) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w osobnym pliku. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

9) W przypadku określonym w art. 225 wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, że:

a) wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazuje nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazuje wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazuje stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej



funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązują postanowienia pkt. VII Podmiotowe środki dowodowe tj.: oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, (załącznik nr 2 do SWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Każdy wykonawca z osobna nie powinien podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 (załącznik nr 5 do SWZ) oraz art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp (pkt. VII 2.1 b w SWZ)

Natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. VII.2.2 a, b, c składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia wykonawcy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń na zasadach określonych w art. 128 ustawy Pzp.

2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, wyznaczając jednocześnie wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

6. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1) Zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "Rozporządzenie RODO" w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Inspektorem ochrony danych osobowych jest *Ślawomir Biliński tel.668620696, adres e-mail: bi1102@onet.pl*

3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,

- e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- f) archiwizacji postępowania.
- 4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:
 - a) prawo dostępu do danych (art. 15),
 - b) prawo sprostowania danych (art. 16),
 - c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
 - e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, "prawo do bycia zapomnianym" w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 9) Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w pkt. 6 lub 7, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania. Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub umowy.
- 10) Wykonawca pozyskując dane osobowe na potrzeby sporządzenia oferty zobowiązany jest wypełnić obowiązki wynikające m. in. z art 13 i 14 Rozporządzenia RODO. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 29.01.2026r. do godz. 10.00.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Złożenie, zmiana, jak i wycofanie oferty następuje zgodnie z postanowieniami pkt. XI niniejszej SIWZ
4. Oferty zostaną otwarte dnia: 29.01.2026r., o godz. 11.00.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie zamówieniowej. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje zgodnie z art. 222 ustawy Pzp.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **Formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto, VAT i cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – usług – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
4. Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:



- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
- 1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Kryteria oceny ofert - punktacja

2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

1) CENA – 60% = 60 pkt.

2) OKRES GWARANCJI JAKOŚCI - 20% = 20 pkt.

3) TERMIN OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ - 20% = 20 pkt.

Opis kryterium „Cena” (C)

Oferta najkorzystniejsza z najniższą ceną, otrzyma 60 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C min - cena ofertowa brutto oferty najtańszej

Co - cena ofertowa brutto oferty ocenianej

Opis kryterium „Okres gwarancji jakości” (G) będzie rozpatrywane na podstawie długości okresu gwarancji jakości zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres krótszy niż 36 miesięcy, jego oferta zostanie odrzucona. **Okres gwarancji jakości** należy podać w pełnych miesiącach. Maksymalny okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy.

Wykonawcy otrzymują następującą ilość punktów:

- Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynoszący – pełne 36 miesięcy – **0 pkt.**

- Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynoszący – pełne 48 miesięcy – **10 pkt.**

- Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynoszący – pełne 60 miesięcy – **20 pkt.**

Opis kryterium „**TERMIN OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**” (D) ocenie podlegać będzie wskazany w ofercie termin opracowania dokumentacji projektowej (termin obejmuje zakończenie przez Wykonawcę całości etapu projektowania wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń oraz zgód) tj.:

1) termin do 01.06.2026r. - 20 pkt.

2) termin do 15.06.2026r. - 10 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje inne terminy niż podane w specyfikacji, jego oferta zostanie odrzucona.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + D$$

gdzie :

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji jakości”

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin opracowania dokumentacji projektowej”



Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą ilość punktów, wybrana zostanie oferta z niższą ceną.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

5. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>,

Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1)

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp. jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

10. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć na wezwanie zamawiającego:

1) kserokopie dokumentów, potwierdzających "za zgodność z oryginałem", posiadanie kwalifikacji zawodowych przez osoby wskazane przez Wykonawcę jako uczestniczące w wykonaniu zamówienia.

2) kopia umowy regulującej współpracę Wykonawców, jeżeli wybrana oferta zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami

3) inne dokumenty potrzebne w postępowaniu przetargowym.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: wysokość zabezpieczenia w **4 %** ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez wykonawcę maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **BS Leśnica oddział Izbicko 61 8907 1076 2006 5000 2017** z adnotacją "zabezpieczenie należytego wykonania umowy - ***Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy***"
 - 3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3.3) w gwarancjach bankowych,
 - 3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Dopuszcza się również:
 - 3.6) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - 3.7) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3.8) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,
4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź:
Wykonawca przedstawi zamawiającemu potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.
6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 449 do 453.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy załącznik nr 8 do SWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje od:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Kopię odwołania Odwołujący przekazuje zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.izbicko.pl.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 505 do 590.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz do załączników do protokołu. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia do BZP, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami, udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,
 - 2) udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje, co do zasady, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18. 12.2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 2434).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ,
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3 do SWZ,
- 4) Oświadczenie podmiotu udostępniającego – załącznik nr 4 do SWZ,
- 5) Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ,
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 6 do SWZ,
- 7) Wykaz osób – załącznik nr 7 do SWZ,
- 8) Projekt umowy+ karta gwarancji – załącznik nr 8 i 8a do SWZ,
- 9) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 9 do SWZ.



Załącznik Nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY*Dane dotyczące Wykonawcy*

Nazwa

.....

Siedziba – Adres:

.....

.....

Województwo.....Powiat

REGON..... NIP

Nr telefonu, e-mail:

Adres skrzynki ePUAP :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

*Dane dotyczące Zamawiającego***Gmina Izbicko****Ul. Powstańców Śląskich 12, 47-180 Izbicko**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia:

(I kryterium oceny ofert)**CENA OFERTY (wynagrodzenie ryczałtowe) :**

cena netto : zł

słownie netto:zł

podatek VAT.....zł

cenna brutto : zł

słownie brutto : zł

(II kryterium oceny ofert)**OKRES GWARANCJI JAKOŚCI**

**UDZIELAM GWARANCJI JAKOŚCI NA CAŁY ZAKRES ZAMÓWIENIA NA MIESIĘCY
OD DATY BEZUSTERKOWEGO ODBIORU KOŃCOWEGO.**

(III kryterium oceny ofert)

TERMIN OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ (termin obejmuje zakończenie przez Wykonawcę całości etapu projektowania wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń oraz zgód): oświadczamy że opracujemy dokumentację projektową w oznaczonym poniżej terminie tj.: (proszę o zaznaczenie X jednego z podanych poniżej terminów)

☐ do 01.06.2026r.☐ do 15.06.2026r.

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Oświadczam że zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Ogólne warunki umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
3. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
4. Oświadczam, że uważam się za związany z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu oraz, że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
6. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.

*(Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)
W przypadku gdy wykonawca **nie przekazuje** danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. Oświadczam, że wykonam zamówienie publiczne w terminie: **28.02.2027r.**

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **4 %** całkowitej ceny ofertowej.

Inne informacje wykonawcy:

Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

.....

,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:



..... zł. netto*

* niepotrzebne skreślić

Wykonawca jest [mikroprzedsiębiorstwem]*/ [małym przedsiębiorstwem]*/ [średnim przedsiębiorstwem]*/ [dużym przedsiębiorstwem]*,

(W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców podaje ww. informacje.)

Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / przy pomocy podwykonawców, którym powierzamy wykonanie*:

(zakres powierzonych robót / nazwa Podwykonawcy, dane kontaktowe)

* niepotrzebne skreślić

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku, zgodnie ze wskazaniami SWZ):*

Oświadczamy, że składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu* / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w związku z czym*:

1) Pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu*/ reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy* jest:

2) **Podział zakresu zamówienia, który wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (oświadczenie na podstawie art.117 ust.4 Ustawy Pzp) ***

L.p.	Zakres zamówienia/robót	Nazwa i siedziba Wykonawcy
1.		
2.		
3.		

Inne informacje wykonawcy:

.....
Miejscowość, data;

.....
*kwalfikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do SWZ****Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się**o udzielenie zamówienia**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy***, nr sprawy: ZP.271.1.2026 prowadzonego przez Gminę Izbicko, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

- a) Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt.1,4,5,7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 i art.109 ust.1 pkt.1,4,5,7 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
- d) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹.

¹Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu w następującym zakresie:*

.....

**niepotrzebne skreślić*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zdolnościach lub sytuacji

następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y*

podmiotu/ów) w następującym

zakresie: *(określić*

odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Miejscowość, data;

zaufany lub podpis osobisty

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis

na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik nr 3 do SWZ****Podmiot:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy, nr sprawy: ZP.271.1.2026** prowadzonego przez Gminę Izbičko, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

- 2) 1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
- 3) 2. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5,7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji warunków

²Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE

zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu w następującym

zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*Miejscowość, data;
podpis zaufany lub podpis osobisty*

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny lub

**Załącznik nr 4 do SWZ**

Zamawiający:
Gmina Izbicko
Ul. Powstańców Śl.12
47-180 Izbicko

Podmiot udostępniający zasoby:

Pełna nazwa/firma, adres:

.....

.....

.....

Reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....

ZOBOWIAZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Ja/my, niżej podpisany/ni, reprezentujący firmę

.....

z siedzibą

zobowiązujemy się zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....

.....

.....

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego np.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy, nr sprawy: ZP.271.1.2026**

Oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

.....

.....

- 2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

.....

- 3) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

.....

4) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
*Miejscowość, data;
podpis zaufany lub podpis osobisty*

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub

Uwaga: Niniejsze zobowiązanie wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający zasoby w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Wykonawca:****Zamawiający:****Gmina Izbicko****Ul. Powstańców Śl.12****47-180 Izbicko****OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ****o której mowa w art. 108 ust.1 pkt. 5 Ustawy Pzp***Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**pn.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy****nr sprawy: ZP.271.1.2026*

oświadczam, że jako wykonawca:

☐ **nie należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2025r. poz.1714)☐ **należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2025r. poz.1714) w której skład wchodzi następujące podmioty:

1).....

2).....

*(lub lista w załączeniu)****W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wraz z oświadczeniem składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej***

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data;.....
*kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany
lub podpis osobisty***Uwaga***niepotrzebne skreślić **zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2021.275) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

**Załącznik nr 6 do SWZ**

Wykonawca:	Zamawiający: Gmina Izbicko Ul. Powstańców Śl.12 47-180 Izbicko
-------------------	---

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy, nr sprawy: ZP.271.1.2026**, prowadzonego przez Gminę Izbicko, przedkładam Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

Rodzaj robót	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania zamówienia (czas realizacji data rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 - 123 ustawy Pzp obowiązują uregulowania Specyfikacji warunków zamówienia.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać roboty budowlane, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

.....
Miejscowość, data;

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany
lub podpis osobisty



Załącznik nr 7 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Izbicko
Ul. Powstańców Śl.12
47-180 Izbicko

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia pn.: **Poprawa efektywności energetycznej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Krośnicy, nr sprawy: ZP.271.1.2026**

Funkcja w realizacji niniejszego zamówienia	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Posiadane kwalifikacje zawodowe (rodzaj i numer uprawnień)	Zakres powierzonych czynności
1	2	3	4	5

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobą/osobami* wymienioną/wymienionymi* w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobą/osobami* wymienioną/wymienionymi* w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/podmiotów* do udostępnienia w/w osoby/osób*

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE